



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

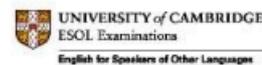
Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it

pec: bric832009@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>

72021 - Francavilla Fontana (Br)



English for Speakers of Other Languages



Circolare n. 248

Francavilla Fontana 01/06/2021

Ai Docenti
Scuola Primaria

LORO SEDI

Oggetto: Adempimenti per scrutini II quadrimestre

In vista degli scrutini finali ciascun docente, con congruo anticipo, inserisce le proposte di voto sul Registro Elettronico.

I Coordinatori di classe sono invitati a:

- Elaborare una relazione finale (come da modello allegato) condivisa sull'andamento didattico disciplinare della classe da inserire nel Registro Elettronico in Documenti per Classe.

Preparare, in accordo con i docenti contitolari della classe, tutta la documentazione relativa agli alunni per i quali è incerta la valutazione dell'anno o ammissione alla classe successiva. Nel caso del trattenimento di alunni diversamente abili va acquisita agli atti la dichiarazione a firma dei genitori e quella del NIAT favorevoli al trattenimento.

A tal proposito la nota MI n. 699 del 06/05/2021 ricorda che ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. Inoltre, i docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, **possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.**

Ai sensi della normativa vigente in materia di valutazione del 1° ciclo, in particolare del D.Lgs. n.62 del 13/04/2017 e dell'**Ordinanza del Ministero dell'Istruzione n.172/2020 del 4 dicembre 2020 "Valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni delle classi della scuola primaria"** si forniscono le indicazioni per la rilevazione delle **valutazioni disciplinari e per la stesura dei giudizi globali**, al fine di uniformare le operazioni di chiusura del 2° quadrimestre.

Le operazioni di scrutinio avverranno in modalità streaming attraverso Meet di GSuite. **I docenti coordinatori sono pregati di inviare gli inviti ai colleghi del team.**

1. **Ogni docente**, almeno 3 giorni prima della data dello scrutinio (Calendario dettagliato in allegato) dovrà avere inserito sulla Piattaforma del Registro Elettronico Nuvola, la **proposta di voto per il 2° quadrimestre**, basata su un congruo numero di valutazioni orali e scritte (tutte riportate su Nuvola) relativamente alle proprie discipline, mediante l'attribuzione di **livelli di apprendimento (AVANZATO- INTERMEDIO-BASE-IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE)**, da deliberare in sede di scrutinio.

2. **Il docente prevalente**, sentito il parere del team docente durante le riunioni di programmazione, provvederà alla formulazione della proposta del **giudizio sintetico del comportamento (OTTIMO - DISTINTO – BUONO – DISCRETO – SUFFICIENTE - NON SUFFICIENTE)** e del **giudizio globale**, inserendolosulla Piattaforma di Nuvola **almeno il giorno prima dello scrutinio**, sollecitando i colleghi e segnalando alla Dirigenza eventuali valutazioni disciplinari mancanti.

3. **Lo scrutinio del secondo quadrimestre sarà presieduto dal Docente Coordinatore**, che avrà cura anche della verbalizzazione utilizzando l'apposito modello presente in Nuvola. Il verbale dovrà essere scaricato in formato WORD per apporre eventuali integrazioni.

4. Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione C., le cui famiglie hanno optato per lo "*Studio Individuale Assistito*", non devono essere valutati dall'insegnante che si occupa di questa attività, mentre lo saranno quelli le cui famiglie hanno scelto l' "*Attività Alternativa all'IRC*".

5. **I docenti di Religione Cattolica/Attività alternativa all'IRC**, continueranno ad utilizzare i **giudizi (Ottimo – Distinto – Buono – Discreto – Sufficiente - Non sufficiente)** e parteciperanno alla valutazione degli alunni interessati.

6. **Per le sole classi quinte** i docenti contitolari della classe procedono alla compilazione, per ciascun alunno, della scheda di **valutazione delle competenze** (nel Registro Elettronico sezione scrutinio) ai sensi del art. 9 del D.lgs. n.62/2017 e del D.M. 742/2017).

Si precisa per i docenti delle classi in cui si sono verificati, nel secondo quadrimestre, dei trasferimenti di alunni in altre scuole, che è possibile recuperare i nominativi di tali alunni, con le relative valutazioni, scegliendo al posto di "S.F." (solo alunni frequentanti), "T.A." (tutti gli alunni). Per questi alunni è necessario stampare i pagellini per inviarli alla scuola ora frequentata.

Al termine dello scrutinio ricordarsi di "Chiudere e bloccare le proposte di voto per le materie della classe" cliccando sul pulsante "1-PROPOSTE APERTE: CHIUDI E BLOCCA LE PROPOSTE DI VOTO" e di stampare il tabellone contenente, per ciascun alunno, i giudizi di tutte le discipline e le assenze.

Il tabellone e il verbale, firmato da tutti i docenti del Consiglio di classe, **va consegnato** all'ins. Cito G. che dopo la scansione li manderà in conservazione.

All'operazione di chiusura definitiva dello scrutinio provvederà solo il sottoscritto una volta accertato che per tutte le classi è stato stampato il tabellone e compilato il verbale del Consiglio di classe che dovrà essere allegato nel registro nella sezione "Eventi/documenti per classe".

I consigli sono convocati secondo il calendario allegato alla presente.

VENERDÌ 11 GIUGNO 2021

ORARIO	CONSIGLI DI CLASSE
---------------	---------------------------

16:00 – 16:30	2A 1. Iurlaro 2. Cavallo Anna 3. Suma 4. Liso 5. Pozzessere
16:30 – 17:00	2B 1. Iurlaro 2. Cavallo Anna 3. Suma 4. Liso 5. Flores 6. Pozzessere
17:00 – 17:30	11C 1. Cazzetta 2. Vitale G. Anna 3. Benvenuto
17:30 – 18:00	4G 1. Mazza 2. Vitale G. Anna 3. Polimeno 4. Pipino
18:00 – 18:30	2G 1. Brugnola 2. Cavallo 3. Peres 4. Calasso 5. Pipino

LUNEDÌ 14 GIUGNO 2021

ORARIO	CONSIGLI DI CLASSE	CONSIGLI DI CLASSE	CONSIGLI DI CLASSE
9:00 – 9:30	1C 1. Di Taranto 2. Lobello G. 3. Piro 4. Pozzessere	1A 1. Conte 2. Manelli 3. Polimeno 4. Benvenuto	3A 1. Di Coste 2. Laserra 3. Pinca 4. Pipino
9:30 – 10:00	1D 1. Galiano 2. Balestra 3. Lonoce G. 4. De Padova 5. Pozzessere	1B 1. Conte 2. Manelli 3. Polimeno 4. Donatiello 5. Benvenuto	3D 1. Carone 2. Cito R. 3. Laserra 4. Pipino
10:00 – 10:30	1E 1. Galiano 2. Balestra 3. Gatti 4. Pozzessere		1G 1. Mazza 2. Polimeno 3. Lonoce G. 4. Pipino

10:30 – 11:00	3B 1. Buccarella 2. Cavallo M.L. 3. Lobello G 4. Caniglia 5. Ancora 6. Pozzessere	2ETp 1. Marraffa 2. Morleo 3. Polimeno 4. Benvenuto	3E 1. Taurisano 2. Fanizza 3. Cortazzi 4. Pipino
11:00 – 11:30	3C 1. Buccarella 2. Cavallo 3. Lobello G. 4. Pozzessere		3G 1. Carone 2. Cito R. 3. Peres 4. Pipino
MARTEDÌ 15 GIUGNO 2021			
ORARIO	CONSIGLI DI CLASSE	CONSIGLI DI CLASSE	CONSIGLI DI CLASSE
9:00 – 9:30	4A 1. Lobello M.A. 2. Liso 3. Pozzessere	4C 1. Carbone M. 2. Nisi Lucia 3. Liso 4. Benvenuto	5A 1. Spina 2. Peres 3. Montanaro 4. Pipino
9:30 – 10:00	4B 1. Mancini 2. Liso 3. Pozzessere	4D 1. Carbone M. 2. Nisi 3. Liso 4. Benvenuto	5B 1. Scozzi 2. Peres 3. Caniglia 4. Pipino
10:00 – 10:30	5ETp 1. Carozzo 2. Salerno 3. Gemma 4. Pozzessere		5C 1. Pappadà 2. Peres 3. Pipino
10:30 – 11:00	4ETp 1. Dalessano 2. Lonoce M.R. 3. Peres 4. Pozzessere		5G 1. Cannalire 2. Fanizza 3. Polimeno 4. Calasso 5. Pipino

I Consigli di Classe della Scuola Primaria saranno presieduti dai rispettivi Coordinatori di Classe, che nomineranno un segretario verbalizzante.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Tiziano Fattizzo
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del art. 3, c. 2, del D.Lgs 39/93)